

ЈП „ Зоолошки врт „ Бор  
ул. Др. Миловановића бб  
ПИБ: 107366882  
Матични број: 20788429

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**  
за јавну набавку мале вредности  
Број јавне набавке ЈН-3/2016  
**СЕНО ЗА ИСХРАНУ КОПИТАРА И ПАПКАРА У ЗОО ВРТ-У**

**Дана 29.01.2016.године**

- Објављено на Порталу јавних набавки,
- интернет страници зоо врт-а: [www.zoovrtbor.rs](http://www.zoovrtbor.rs)

	Датум и време
<b>Крајњи рок за достављање понуда:</b>	<b>Дана 10.02.2016. до 11,00 сати</b>
<b>Јавно отварање понуда:</b>	<b>Дана 10.02.2016. у 11,30 сати</b>

Б о р  
Јануар, 2016. године

На основу чл. 39. и 61. („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015, у даљем тексту: Закон), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Правилника о ближен уређењу поступка јавних набавки у ЈП“Зоолошки врт“Бор бр.418/2015 од 03.11.2016. Одлуке о покретању поступка јавне набавке број **69/2016** од **28.01.2016.**године и Решења о образовању комисије за јавну набавку број **70/2016** од **28.01.2016.** год, припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**  
**за јавну набавку мале вредности**  
**набавка добра- Сено за исхрану копитара и папкара у Зоо врту**  
**у сукцесивној испоруци до краја текуће године**  
**број јавне набавке: ЈН- 3/2016**

Конкурсна документација садржи:

<b>Поглавље</b>	<b>Назив поглавља</b>	<b>Страна</b>
1.	Општи подаци о јавној набавци	<b>3</b>
2.	Подаци о предмету јавне набавке	<b>4</b>
3.	Техничка спецификација (техничке карактеристике)	<b>5</b>
4.	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	<b>6-9</b>
5.	Упутство понуђачима како да сачине понуду	<b>10-18</b>
6.	Образац понуде	<b>19-21</b>
7.	Модел уговора	<b>22-25</b>
8.	Образац трошкова припреме понуде	<b>26</b>
9.	Образац изјаве о независној понуди	<b>27</b>
10.	Укупан број страна конкурсне документације	<b>27</b>

Комисија за јавну набавку:

- |                       |                 |
|-----------------------|-----------------|
| 1. Клаудија Николић,  | - члан          |
| 2. Дарко Драгијевић,  | - заменик члана |
| 3. Владан Николић,    | - члан          |
| 4. Слободан Павловић, | - заменик члана |
| 5. Јелена Мијаиловић, | - члан          |
| 6. Слађана Савић      | - заменик члана |

## I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

### 1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: ЈП „ Зоолошки врт „ Бор  
Адреса: Др. Миловановића бб, Бор  
Интернет страница: www.zoovrtbor.com

Матични број: 20788429

Шифра делатности: 9104

Регистарски број: 6113639215

ПИБ: 107366882

Текући рачун: 160-364259-04, 840-312743-83

Све финансијске обавезе према понуђачима се измирују преко Управе за трезор.

### 2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

### 3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке је набавка добара у поступку јавне набавке мале вредности - Сено за исхрану копитара и папкара у Зоо врту у сукцесивној испоруци до краја текуће године

- редни број јавне набавке – ЈН-3/2016
- Ознака и назив из Општег речника набавке (ОРН) : 15712000- сува сточна храна

### 4. На ову набавку ће се примењивати:

- Закон о јавним набавкама („Сл. Гласник РС“ БР. 124/12, 14/15 И 68/15);
- Закон о општем управном поступку у делу који није регулисан Законом о јавним набавкама (Сл. лист СРЈ", БР. 33 ОД 11. Јула 1997, 31/01, Сл. Гласник РС“ БР. 30 ОД 7. Маја 2010);
- Закон о облигационим односима након закључења уговора о јавној набавци ("Сл. Лист СФРЈ", БР. 29/78, 39/85, 57/89 и "Сл. Лист СРЈ" 31/93);
- Технички прописи везани за предмет јавне
- Сви правилници које је објавила Управа за јавне набавке везано за поступак јавне

### 5. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

### 6. Није у питању резервисана јавна набавка.

### 7. Не спроводи се електронска лицитација.

### 8. Контакт :

Е -mail : zoovrt030@gmail.com

Број тел.030/215 00 29

## II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

### 1. Опис предмета јавне набавке, назив и ознака из општег речника

Предмет јавне набавке је набавка добра у поступку јавне набавке мале вредности - Сено за исхрану копитара и папкара у Зоо врту у сукцесивној испоруци до краја текуће године

- број јавне набавке : ЈН-3/2016
- Ознака и назив из Општег речника набавке (ОРН) : 15712000- сува сточна храна

### 2. Предметна јавна набавка није обликована по партијама.

**III ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА**  
**за јавну набавку добра (ЈН-3/2016)**

**- Сено за исхрану копитара и папкара у Зоо врту  
у сукцесивној испоруци до краја текуће године-  
коју понуђач мора вршити у складу са важећом законском регулативом.**

**Сено за исхрану копитара и папкара у Зоо врту за  
2016.год.**

- Мешавина сена која се састоји од: 55% ливадског сена и 45% детелине.
- Мешавина сена у количини од 2.900 бала, просечне тежине од по 12 кг потребно је до краја текуће године .
- Испорука ће се обављати сукцесивно.
- Квалитет мешавине сена мора бити прве класе, што подразумева да је наведени проценат састава мешавине сена без влаге, буђи и прашине као и без присуства дрвенстих односно шибљастих и трнастих остатака.
- Део мешавине сена мора бити прошлогодишњег и један део овогодишњег рода откоса.
- Сено мора бити балирано.

**Спецификацију добра оверава понуђач добра**

М.П. \_\_\_\_\_

## IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

### 1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

**1.1.** Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

1) Да је **регистрован код надлежног органа**, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);

2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);

3) Да је **измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине** у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4. Закона);

Понуђач је дужан да при састављању понуде **изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања деланости која је на снази у време подношења понуда** (чл. 75. ст. 2. Закона).

**1.2.** Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то да:

- 1) располаже неопходним **пословним капацитетом**:
  - да је понуђач у моменту подношења понуде у власништву или закупу има најмање 3 хектара ливадске и обрадиве површине.
- 2) да понуђач располаже довољним **техничким капацитетом**, односно:
  - да располаже објектом за одлагање сена,
  - да има обезбеђену радну снагу – најмање 2 радника за утовар и истовар сена.
  - да поседује једно возило за транспорт.

**1.3** Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава **обавезне услове** из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

**Додатне услове** понуђач мора *самостално* испуњавати.

**1.4.** Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни **обавезне услове** из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

**Додатне услове** група понуђача испуњава *заједно*.

## 2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова и додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем **Изјаве понуђача** (Образац Изјаве понуђача, дат је у поглављу **IV одељак 3.**), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (Образац изјаве подизвођача, дат је у поглављу **IV одељак 3.**), потписану од стране овлашћеног лица.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави копију захтеваних доказа, а на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова. Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави копију захтеваних доказа, а на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре и који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре не морају да доставе доказе из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) сходно члану 78.ЗЈН.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци да је документује на прописани начин.

### 3. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

#### ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

#### ИЗЈАВУ

Понуђач \_\_\_\_\_  
(навести назив и седиште понуђача)

Седиште и адреса: \_\_\_\_\_

Матични број : \_\_\_\_\_

ПИБ: \_\_\_\_\_

у поступку јавне набавке мале вредности добра - Сено за исхрану копитара и папкара у Зоо врту у сукцесивној испоруци до краја текуће године, број јавне набавке : ЈН-3/2016  
- испуњава све услове из чл. 75. и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

#### Обавезне услове:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања деланости која је на снази у време подношења понуда.

Понуђач испуњава додатне услове и то:

- 1) располаже неопходним **пословним капацитетом**:  
- да је понуђач у моменту подношења понуде у власништву или закупу има најмање 3 хектара ливадске и обрадиве површине.
- 2) да понуђач располаже довољним **техничким капацитетом, односно**:  
- да располаже објектом за одлагање сена,  
- да има обезбеђену радну снагу – најмање 2 радника за утовар и истовар сена.  
- да поседује једно возило за транспорт.

Место: \_\_\_\_\_

Понуђач: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

#### Напомена:

**Уколико понуду подноси група понуђача**, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.



**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА  
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ  
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

**Понуђач** \_\_\_\_\_  
(навести назив и седиште понуђача)

**Седиште и адреса:** \_\_\_\_\_

**Матични број :** \_\_\_\_\_

**ПИБ:** \_\_\_\_\_

у поступку јавне набавке мале вредности добра - Сено за исхрану копитара и папкара у Зоо врту у сукцесивној испоруци до краја текуће године, број јавне набавке : ЈН-3/2016

испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).

Место: \_\_\_\_\_

Подизвођач: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

**Напомена:**

**Уколико понуђач наступа са више подизвођача**, овај образац изјаве фотокопирати и попунити за сваког подизвођача. Овај образац потписују и оверавају печатом овлашћена лица понуђача и подизвођача.

## V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

### 1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

### 2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси **непосредно или путем поште** у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији **навести назив и адресу понуђача**. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и **навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди**.

Понуду доставити на адресу: ЈП “ Зоолошки врт” Бор, Др. Миловановића бб, са назнаком: **„Понуда за јавну набавку добра - Сено за исхрану копитара и папкара у Зоо врту у сукцесивној испоруци до краја текуће године, број јавне набавке: ЈН-3/2016 - НЕ ОТВАРАТИ”**.

Понуда мора да садржи све доказе наведене у Упутству како се доказује испуњеност услова из члана 75. и 76.ЗЈН-а и мора бити дата на обрасцима из конкурсне документације. Све изјаве, обрасци и прилози који су саставни део понуде морају бити попуњени, потписани и оверени печатом од стране понуђача.

**ПОЖЕЉНО ЈЕ да сви документи поднети у понуди буду повезани (упаковани) у целини тако да се не могу накнадно убацити, одстранити или заменити појединачни листови, односно прилози- што значи да поднета целокупна документација буде адекватно обезбеђена, спакована, повезана (пцв фасцикла, или слично)**

**Начин преузимања конкурсне документације, односно Интернет адреса где је конкурсна документација доступна:**

- Портал јавних набавки: [portal.ujn.gov.rs](http://portal.ujn.gov.rs)
- Интернет страница Наручиоца [www.zoovrtbor.com](http://www.zoovrtbor.com)
- Непосредно преузимање на адреси: ЈП “ Зоолошки врт” Бор, Др. Миловановића бб сваког радног дана од 08.00 до 14.00 часова.

**РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА ЈЕ 10. фебруар 2016.године до 11.00 часова.**

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца **до 10. фебруар 2016.године до 11.00 часова**.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати **потврду пријема понуде**. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се **неблаговременом**.

#### **Место, време и начин отварања понуда:**

Отварање понуда је јавно и одржаће се одмах након истека рока за подношење понуда дана **10. фебруар 2016.године у 11.30 часова** на адреси Наручиоца ул.Др. Миловановића бб, Бор у присуству чланова Комисије за предметну јавну набавку.

**Услови под којим представници понуђача могу учествовати у поступку отварања понуда:**

У поступку отварања понуда могу учествовати опуномоћени представници понуђача. Пре почетка поступка јавног отварања понуда, представници понуђача који ће присуствовати поступку отварања понуда дужни су да Комисији предају уредна писмена пуномоћја, на основу којих ће доказати овлашћење за учешће у поступку јавног отварања понуде.

### **3.ПАРТИЈЕ**

Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

### **4.ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА**

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

### **5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

**Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: ЈП “ Зоолошки врт” Бор, Др. Миловановића бб, са назнаком:**

**„Измена понуде за јавну набавку добра - Сено за исхрану копитара и папкара у Зоо врту у сукцесивној испоруци до краја текуће године, број јавне набавке : ЈН-3/2016 - НЕ ОТВАРАТИ ”** или

**„Допуна понуде за јавну набавку добра - Сено за исхрану копитара и папкара у Зоо врту у сукцесивној испоруци до краја текуће године, број јавне набавке : ЈН-3/2016 - НЕ ОТВАРАТИ ”**или

**„Опозив понуде за јавну набавку добра - Сено за исхрану копитара и папкара у Зоо врту у сукцесивној испоруци до краја текуће године, број јавне набавке : ЈН-3/2016 - НЕ ОТВАРАТИ ”** или

**„Измена и допуна понуде за јавну набавку добра - Сено за исхрану копитара и папкара у Зоо врту у сукцесивној испоруци до краја текуће године, број јавне набавке : ЈН-3/2016 - НЕ ОТВАРАТИ ”.**

На полеђини коверте или на кутији навести **назив и адресу понуђача**. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести **називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди**.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

### **6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

### **7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VI) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV**. конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из **поглавља IV одељак 3.**).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на бројподизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

## **8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4 тач.1) до 2) ЗЈН и то податке о:

1) о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и

2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

- група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписује и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (нпр. Изјава о независној понуди, Изјава о поштовању обавеза из чл.75. ст.2. Закона), *који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача.* У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), *наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.*

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из **поглавља IV одељак 3.**).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

## **9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ**

### **9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.**

Рок плаћања по извршењу сукцесивне испоруке сена.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача по извршењу сваке сукцесивне испоруке сена и тако до краја текуће године, најдуже до 31.12.2016. године.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

### **9.2.Захтев у погледу рока**

Рок извршења тече од дана закључења уговора до краја текуће године, најдуже до 31.12.2016. године.

### **9.3. Захтев у погледу рока важења понуде**

Рок важења понуде **не може бити краћи од 30 дана** од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

### **10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ**

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Дата цена понудом је фиксна и непроменљива за време трајања уговора.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

### **11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија

- Пореске обавезе: Министарство финансија- Пореска управа, Саве Машковића 3-5, Београд; интернет адреса [www.poreskauprava.gov.rs](http://www.poreskauprava.gov.rs)

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству пољопривреде и заштите животне средине.

- Заштита животне средине:

Агенција за заштиту животне средине, Руже Јовановић 27а, Београд, интернет адреса [www.sepa.gov.rs](http://www.sepa.gov.rs)

Министарство пољопривреде и заштите животне средине, Немањина 22-26, Београд, интернет адреса [www.mpzss.gov.rs](http://www.mpzss.gov.rs);

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству за рад, запошљавање, борачка и социјална питања.

- Заштита при запошљавању и условима рада: Министарство за рад, запошљавање, борачка и социјална питања, Немањина 22-26, Београд; интернет адреса [www.minrzs.gov.rs](http://www.minrzs.gov.rs).

### **12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА**

Наручилац не захтева достављање средстава финансијског обезбеђења.

### **13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ**

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

### **14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може, у писаном облику (путем поште на адресу наручиоца: ЈП „Зоолошки врт“ Бор, Др. Миловановића бб, Бор, електронске поште на е-mail: [zoovrt030@gmail.com](mailto:zoovrt030@gmail.com)) тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније **5 дана** пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од **3 (три) дана** од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор **доставити** у писаном облику и **истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.**

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом **„Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације – набавка добра , број – ЈН-3/2016** Ако наручилац **измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана** пре истека рока за подношење понуда, дужан је да **продужи рок за подношење понуда** и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде **телефоном није дозвољено.**

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона и то:

- путем електронске поште или поште;
- ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште ,страна која је извршила достављање дужна је да **од друге стране захтева** да на исти начин **потврди пријем** тог документа,што је друга страна дужна да то и учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање..

## **15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача **додатна објашњења** која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши **контролу (увид) код понуђача**, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши **исправке рачунских грешака** уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

**У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.**

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

## **16. РАЗЛОЗИ ЗБОГ КОЈИХ ПОНУДА МОЖЕ БИТИ ОДБИЈЕНА:**

Наручилац ће одбити понуду ако је неблаговремена, неприхватљива и неодговарајућа, а све у складу са чланом 3. став 1. тачка 31), 32) и 33) Закона о јавним набавкама.

Такође, Наручилац ће одбити понуду и ако:

- 1) понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- 2) понуђач не докаже да испуњава додатне услове;
- 3) понуђач није доставио тражено средство обезбеђења;

4) је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;  
5) понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

Уколико понуђач не достави све обрасце предвиђене конкурсном документацијом, или их достави непопуњене, непотписане или неовећење Наручилац ће такву понуду одбити као неприхватљиву

Стране образаца које понуђач не попуњава у зависности како наступа у понуди (самостално, са подизвођачем/има или као група понуђача) није у обавези да достави уз понуду.

#### **17. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА**

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „**Најнижа понуђена цена**“.

#### **18. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ**

Уколико две или више понуда имају исту понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок испоруке.

#### **19. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА**

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави **изјаву** дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. (у оквиру обрасца - **Образац изјаве из поглавља IV одељак 3.**)

#### **20. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

#### **21. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог закона.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail адресу: [zoovrt030@gmail.com](mailto:zoovrt030@gmail.com) или препорученом поштом са повратницом на адресу наручиоца.

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. овог закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Подносилац захтева је дужан да на рачун Буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 60.000,00 динара на број жиро рачуна: 840-30678845-06.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности Наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона о јавним набавкама

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

Чланом 151. Закона о јавним набавкама је прописано да:

Захтев за заштиту права садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог закона;
- 7) потпис подносиоца.

Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све обавезне елементе, наручилац ће такав захтев одбацити закључком. Закључак наручилац доставља подносиоцу захтева и Републичкој комисији у року од три дана од дана доношења.

Против закључка наручиоца подносилац захтева може у року од три дана од дана пријема закључка поднети жалбу Републичкој комисији, док копију жалбе истовремено доставља наручиоцу.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:  
(1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;



(2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога.

(3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;

(4) број рачуна: 840-30678845-06;

(5) шифру плаћања: 153 (налог за уплату) или 253 (налог за пренос);

(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(7) сврха: такса ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

## **22. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН**

Уговор о јавној набавци ће бити достављен понуђачу коме је додељен уговор **у року од 5 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права** из члана 149. Закона.

У случају да је **поднета само једна понуда** наручилац може закључити уговор **пре истека рока за подношење захтева за заштиту права**, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

## VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

**ПОНУДА ЗА НАБАВКУ- СЕНО** бр. \_\_\_\_\_ од дана \_\_\_\_\_ 2016. године  
у складу са обр. III ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

### А) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
БПГ:	
Име особе за контакт:	
Телефон:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора:	

### ПОНУДУ ПОДНОСИ: (заокружити)

<b>А) САМОСТАЛНО</b>
<b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>
<b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b>

Ред. број	Опис	Бала сена	Јед.цена бале сена	Укупна цена бала сена
1.	Сено за исхрану копитара и папкара у Зоо врту	Ливадско сено	1.700	
		Детелина	1.200	
<b>Укупно динара без износа ПДВ-а:</b>				
<b>Износ ПДВ-а (Порез):</b>				
<b>Укупно са износом ПДВ-а (Износ за уплату):</b>				
Место испоруке			Франко ЈП „Зоолошки врт“ Бор	
Рок и начин плаћања			_____ дана од дана испоруке	
Рок испоруке			_____ дана од дана пријема наруџбенице	
Рок важења понуде ( мин. 30 дана од дана отварања понуда )			_____ дана од дана отварања понуда	

### Напомене:

- Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде што ће бити дефинисано споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.
- Обавезно уписати податке о подизвођачу уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

Датум

М. П.

Понуђач

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Б) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ**

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

В) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

## VII МОДЕЛ УГОВОРА

о набавци добра – Сено за исхрану копитара и папкара у Зоо врту у сукцесивној испоруци до краја текуће године, број – ЈН- 3/2016

### Закључен између:

**1. Наручиоца** :ЈП „ Зоолошки врт“ Бор,  
Ул. Др. Миловановића бб , ПИБ: 107366882, Матични број: 20788429, Број рачуна:  
160-364259-04 , Телефон: 030 /215 00 29,  
које заступа Мирјана Марић в. д. директора ЈП „ Зоолошки врт“ Бор  
(у даљем тексту: Наручилац )

и

### 2.Понуђач

2.1 \_\_\_\_\_  
са седиштем у \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_,  
ПИБ:\_\_\_\_\_ Матични број: \_\_\_\_\_  
Број рачуна: \_\_\_\_\_  
Телефон:\_\_\_\_\_.Телефакс:\_\_\_\_\_

кога заступа \_\_\_\_\_

2.2 \_\_\_\_\_  
са седиштем у \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_,  
ПИБ:\_\_\_\_\_ Матични број: \_\_\_\_\_  
Број рачуна: \_\_\_\_\_  
Телефон:\_\_\_\_\_.Телефакс:\_\_\_\_\_

кога заступа \_\_\_\_\_

2.3 \_\_\_\_\_  
са седиштем у \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_,  
ПИБ:\_\_\_\_\_ Матични број: \_\_\_\_\_  
Број рачуна: \_\_\_\_\_  
Телефон:\_\_\_\_\_.Телефакс:\_\_\_\_\_

кога заступа \_\_\_\_\_

#### Напомена:

У случају заједничке понуде сви понуђачи из заједничке понуде морају бити наведени под тачком 2.

## УВОДНЕ ОДРЕДБЕ:

Уговорне стране констатују:

-да је Наручилац

-Одлуком бр. **69/2016** од 28.01.2016.године покренуо поступак јавне набавке мале вредности - набавка добра- **Сено за исхрану копитара и папкара у Зоо врту у сукцесивној испоруци до краја текуће године**, број – ЈН-3/2016

- да је Понуђач доставио понуду заведену код Наручиоца, бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ год. и заведена код Понуђача, бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ год која се налази у прилогу овог уговора и његов је саставни део

-да понуда Понуђача у потпуности одговара техничким условима датих тех. спецификацијом и другим захтевима из конкурсне документације која се налази у прилогу овог уговора

- да је Наручиоц у складу са чланом 108.3ЈН на основу понуде Понуђача и Одлуке о додели уговора бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ год. изабрао горе наведеног Понуђача

(Понуђач наступа са подизвођачем \_\_\_\_\_

из \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_, који ће делимично извршити предметну набавку и то у износу \_\_\_\_\_% укупне вредности дате понуде у делу

(навести део предмета набавке који ће извршити подизвођач)

## ПРЕДМЕТ УГОВОРА

### Члан 1.

Овим Уговором Наручилац и Понуђач добра утврђују међусобна права и обавезе у реализацији предметне набавке - набавка добра - Сено за исхрану копитара и папкара у Зоо врту , број : ЈН-3/2016.

### Члан 2.

Предмет овог уговора је набавка добра - **Сено за исхрану копитара и папкара у Зоо врту у сукцесивној испоруци до краја текуће године** са датим условима из техничке спецификације предметне набавке број –ЈН-3/2016, и у свему према датој понуди Понуђача, заведена под бројем \_\_\_\_\_ од дана \_\_\_\_\_ године и овереном спецификацијом добра који је саставни део овог уговора.

## ЦЕНА И НАЧИН ПЛАЋАЊА

### Члан 3.

Укупна цена добра утврђена је у понуди Понуђача из члана 2. овог уговора и износи \_\_\_\_\_ динара без урачунатог пореза на додату вредност и износ од \_\_\_\_\_ динара са урачунатим порезом на додату вредност.

### Члан 4.

Понуђач сукцесивно ће испоручивати робу Наручиоцу по његовом захтеву а Наручиоц ће извршити плаћање за испоручену робу у року од \_\_\_\_\_ дана од дана исправно испостављање фактуре (записника) и тако по свакој испоруци до краја текуће године, најдуже до 31.12.2016.године.

## **МЕСТО И НАЧИН ИСПОРУКЕ**

### **Члан 5.**

Понуђач се обавезује да ће робу испоручити у складу са условима датим у техничкој спецификацији потреба Наручиоца.

### **Члан 6.**

Понуђач се обавезује да робу sukcesивно испоручује по захтеву Наручиоца на адресу Наручиоца ЈП“Зоолошки врт“Бор, ул.Др.Миловановића бб до краја текуће године.

## **РОКОВИ**

### **Члан 7.**

Добра из члана 2. овог уговора Понуђач ће испоручити у року од \_\_\_\_\_ дана од дана потписивања овог уговора тј од дана пријема наруџбенице, а до краја текуће године а најдуже закључно са 31.12.2016 године, квалитетно, придржавајући се прописа и стандарда за ову врсту добра.

## **КВАЛИТЕТ**

### **Члан 8.**

Квалитет мешавине сена мора бити прве класе, што подразумева да је наведени проценат састава мешавине сена без влаге, буђи и прашине као и без присуства дрвенастих односно шибљастих и трнастих остатака.

Део мешавина сена мора бити прошлогодишњег и један део овогодишњег рода откоса.

### **Члан 9.**

Уговорне стране су дужне да изврше квалитативну примопредају добра, потписивањем записника о пријему добра. Уколико испоручено добро не одговара уговореном, односно има видљиве мане Наручилац може одбити пријем добра и одмах затражити од Понуђача њихово исправно извршење, најкасније у року од 3 (три) дана.

## **УГОВОРНА КАЗНА**

### **Члан 10.**

Ако Понуђач не испоручи добра до рока одређеног чланом 7. овог Уговора, дужан је да Наручиоцу плати казну од 0,2% од уговорене цене са пдв-ом за сваки дан закашњења, с тим да укупан износ казне не може бити већи од 10% од вредности укупно уговорених добра.

Приликом исплате Наручилац ће умањити износ на рачуну у случају кашњења испоруке за износ уговорене казне дефинисане ставом 1. овог члана или упутити налог да му Испоручилац уплати износ у висини уговорне казне.

За умањење новчаног износа рачуна из разлога наведених у претходном ставу Наручилац није обавезан да тражи сагласност Испоручиоца, али је дужан да га у року од 8 (осам) дана писмено обавести о разлозима извршеног умањења.

## **ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

### **Члан 11.**

Овај уговор производи правна дејства од дана потписивања овлашћених лица обе уговорене стране.

### **Члан 12.**

За све што није регулисано овим уговором примењиваће се одредбе закона којим се регулишу облигациони односи.

### Члан 13.

Уговорне стране су сагласне да сва спорна питања у вези са овим уговором решавају споразумно. За евентуалне спорове који не буду решени мирним путем надлежан је Привредни суд у Зајечару.

### Члан 14.

Уговор је сачињен у 4 (четри) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 2 (два) примерка.

**Понуђач**

**Наручилац**

**Мирјана Марић**

### Напомена:

- Модел уговора понуђач мора да попуни у складу са понудом, овери печатом и потпише, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора.
- Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да модел уговора потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити модел уговора што ће бити дефинисано *споразумом који је саставни део заједничке понуде*.
- У случају подношења заједничке понуде,односно понуде са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.
- Модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем, и наручилац ће, ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце, односно исправу о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке.



## VIII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона,

Понуђач \_\_\_\_\_  
[навести назив и седиште понуђача],

доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<b>ВРСТА ТРОШКА</b>	<b>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</b>
<b>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</b>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

### Напомена:

достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

## IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона,

Понуђач \_\_\_\_\_,  
[навести назив и седиште понуђача]

даје:

### ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке добра- **Сено за исхрану копитара и папкара у Зоо врту у сукцесивној испоруци до краја текуће године**, број – ЈН-3/2016 - поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

#### Напомена:

У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

**Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.